

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к протоколу заседания  
Экспертного совета  
от 02.04.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Экспертном совете регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в Ульяновской области Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об Экспертном совете регионального центра выявления и поддержки одаренных детей Ульяновской области Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» (далее - Экспертный совет) определяет цели и задачи, организацию работы и требования к составу Экспертного совета.

1.2. Экспертный совет действует на постоянной основе и является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления, осуществляет научно-методическое, аналитическое и экспертное обеспечение деятельности регионального центра выявления и поддержки одаренных детей Ульяновской области (далее – региональный центр) по направлениям «Наука», «Искусство», «Спорт».

1.3. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами Ульяновской области и иными правовыми актами Ульяновской области по вопросам образования, уставом Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» (далее – ОГБН ОО «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса»), а также настоящим Положением.

1.4. Экспертный совет строит свою работу на принципах добровольности, коллегиальности принятия решений, прозрачности и гласности проведения экспертизы, комплексности и научной обоснованности, системного единства нормативно-методологического обеспечения, независимости и объективности экспертных оценок.



## 2. Цели и задачи Экспертного совета

2.1. Основной целью деятельности Экспертного совета является содержательное, программное и методическое обеспечение деятельности регионального центра.

2.2. Основными задачами Экспертного совета являются:

2.2.1. Организация экспертизы образовательных программ регионального центра (дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, программ профильных смен, программ дистанционной школы).

2.2.2. Участие в поиске, отборе и привлечении экспертных организаций, специалистов в области науки, искусства и спорта, преподавателей для реализации образовательных программ регионального центра и проведения иных мероприятий, проводимых региональным центром.

2.2.3. Представление на утверждение Попечительскому совету критериев отбора обучающихся для зачисления на образовательные программы регионального центра.

2.2.4. Согласование руководителей образовательных программ регионального центра.

2.2.5. Анализ потребностей, формирование предложений по ресурсному, материально-техническому, инфраструктурному и кадровому обеспечению образовательных программ регионального центра, а также по развитию образовательной инфраструктуры регионального центра для создания оптимальной среды по работе с одаренными детьми.

2.2.6. Определение форм и механизмов взаимодействия обучающихся регионального центра с ведущими педагогами, учеными, представителями организаций-партнеров с целью их дальнейшего профессионального развития.

2.2.7. Анализ результативности и эффективности реализации образовательных программ регионального центра.

2.2.8. Участие в формировании и экспертизе перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, культуры и спорта в регионе для выявления детей, проявивших выдающиеся способности.

2.2.9. Участие в формировании программ дополнительного профессионального образования педагогических, тренерских и управленческих кадров для работы с проявившими выдающиеся способности детьми и молодежью.

2.2.10. Определение и утверждение перечня приобретаемых средств обучения и оборудования, а также оборудования и материальных средств, не относящегося к средствам обучения, но необходимого для функционирования регионального центра, за счёт субсидии из федерального бюджета на создание регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи (далее – субсидия).

2.2.11. Принятие решений по иным вопросам, делегированным ему Попечительским советом регионального центра.



### 3. Структура Экспертного совета

3.1. Состав Экспертного совета формируется и утверждается попечительским советом регионального центра.

3.2. Состав Экспертного совета формируется из:  
выдающихся педагогов, учёных, спортсменов и спортивных тренеров деятелей культуры и искусства;

представителей ведущих образовательных организаций и организаций дополнительного образования;

представителей научных организаций и образовательных организаций высшего образования;

представителей передовых предприятий региона;

представителей спортивных клубов, федераций;

представителей культурных центров, ведущих учреждений культуры;

представителей иных организаций, активно участвующих в процессе развития дополнительного образования Ульяновской области;

представителей других субъектов Российской Федерации, готовых принимать активное участие в работе Регионального центра.

3.3. Состав Экспертного совета состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, президиума Экспертного совета и членов совета.

3.4. Председатель и заместитель председателя избираются на первом заседании Экспертного совета большинством голосов при открытом голосовании.

3.5. В состав президиума Экспертного совета входят не более пяти членов Экспертного совета в каждом направлении (НАУКА, ИСКУССТВО и СПОРТ) и утверждаются на заседании Экспертного совета большинством голосов при открытом голосовании.

3.6. Председатель Экспертного совета:

осуществляет общее руководство деятельностью Экспертного совета;

проводит заседания Экспертного совета, при необходимости рабочих групп;

осуществляет общий контроль за выполнением планов и исполнения решений Экспертного совета;

создает условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Экспертного совета.

3.7. В отсутствие председателя Экспертного совета обязанности по реализации его функций возлагаются на заместителя председателя Экспертного совета.

3.8. Ответственный секретарь назначается на первом заседании Экспертного совета. Он ведет документацию и осуществляет организационное обеспечение работы Экспертного совета.

3.9. Члены Экспертного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.



3.10. Для подготовки материалов и заседаний Экспертного совета могут создаваться рабочие группы, в состав которых помимо членов Экспертного совета могут быть привлечены различные специалисты, руководители образовательных организаций, представители научных организаций, учреждений культуры и спорта, а также иных учреждений, участие которых в Экспертном совете является необходимым для реализации его целей.

#### **4. Полномочия Экспертного совета**

4.1. Экспертный совет осуществляет следующие полномочия:

создает рабочие группы для подготовки материалов на заседании Экспертного совета;

запрашивает у образовательных учреждений, учреждений культуры и спорта, а также иных организаций Ульяновской области, участников сетевого взаимодействия материалы и документы, необходимые для осуществления экспертной деятельности;

осуществляет в пределах своей компетенции иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые для осуществления экспертной деятельности, в том числе оказывает консультационно-методическую помощь образовательным организациям Ульяновской области;

4.2. Члены Экспертного совета имеют право:

участвовать в мероприятиях, проводимых Экспертным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работ Экспертного совета, повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомиться с представленными в Экспертный совет документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Экспертного совета;

использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате экспертной деятельности.

#### **5. Порядок деятельности Экспертного совета**

5.1. Экспертный совет как постоянно действующий коллегиальный орган управления Региональным центром имеет бессрочный срок полномочий.

5.2. Экспертный совет считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50 % от общего числа членов Экспертного совета. Работа Экспертного совета осуществляется на регулярной основе в формате заседаний рабочих групп. Полным составом Экспертный совет собирается на свои заседания не реже двух раз в год.

5.3. Допускается проведение заседаний Экспертного совета в дистанционной форме с последующим оформлением протоколов.



5.4. Помимо плановых заседаний Экспертный совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов Экспертного совета.

5.5. Экспертный совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Экспертного совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Экспертного совета.

5.6. Члены Экспертного совета и основные исполнители должны быть извещены о предстоящем заседании и повестке дня не менее чем за пять рабочих дней до проведения заседания.

5.7. В случае невозможности личного присутствия на заседании член Экспертного совета может предоставить Председателю Экспертного совета или заменяющему его лицу свое мнение по пунктам повестки заседания в письменном виде. Письменное мнение учитывается при голосовании и подсчёте голосов и подсчете числа голосующих по пунктам повестки.

5.8. План работы Экспертного совета является публичным и размещается на сайте Регионального центра.

5.9. Организационно-техническое обеспечение заседаний Экспертного совета и рабочих групп осуществляется Региональным центром.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение согласовывается с директором департамента воспитания и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, принимается и утверждается на заседании попечительского совета регионального центра выявления и поддержки одаренных детей Ульяновской области Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса».

6.2. Подписание протоколов заседания Экспертного совета осуществляет председатель Экспертного совета, в период его отсутствия заместитель председателя Экспертного совета или секретарь Экспертного совета.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Попечительского совета регионального центра выявления и поддержки одаренных детей Ульяновской области Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» по согласованию с директором департамента воспитания и социализации детей Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

---